

UNE SEMAINE, UN MÉTIER

# SERVEUR / SERVEUSE

Accueillir, servir, conseiller  
et contribuer à la satisfaction des clients

## OÙ TRAVAILLE-T-IL / ELLE ?

- Restaurants
- Cafés
- Hôtels
- Brasseries
- Événementiel
- Restauration collective

## SES MISSIONS

- Accueillir les clients
- Présenter la carte
- Prendre les commandes
- Servir les plats et boissons
- Encaisser les paiements
- Débarrasser et préparer les tables

## ★ QUALITÉS RECHERCHÉES

- Sens du service
- Amabilité et sourire
- Rapidité
- Bonne mémoire
- Esprit d'équipe
- Organisation

## FORMATION

- Aucun diplôme obligatoire
- CAP Commercialisation et services en hôtel-café-restaurant
- Bac professionnel hôtellerie-restauration
- L'expérience est souvent appréciée

## RECRUTEMENT



Restaurants traditionnels



Brasseries et cafés



Hôtels



Saisons touristiques



Événementiel



Le saviez-vous ?

Le métier de serveur ou serveuse permet souvent d'évoluer vers des postes à responsabilités.

## ÉVOLUTION POSSIBLE



Chef de rang



Responsable de salle



Maître d'hôtel



Responsable de restaurant



Un métier de contact, de rythme et de passion, au cœur de la relation client !





# NOM PRÉNOM

☎ 06 00 00 00 00 | ✉ prenom.nom@email.com | 📍 Ville, Code postal

## SERVEUR / SERVEUSE



### PROFIL

Souriant(e), dynamique et organisé(e), j'ai le sens du contact et du service. J'aime travailler en équipe et contribuer à la satisfaction des clients.



### FORMATION

Diplôme ou formation  
Établissement - Ville

Année :



### EXPÉRIENCES PROFESSIONNELLES

● **Serveur / Serveuse**  
Entreprise - Ville

Année :

- Accueillir et installer les clients
- Prendre les commandes et conseiller les clients
- Servir les plats et les boissons
- Assurer le suivi des tables et la satisfaction des clients
- Encaisser et gérer les paiements

● **Poste occupé**  
Entreprise - Ville

Année :

- Mission principale
- Mission principale
- Mission principale



### COMPÉTENCES

- ✓ Sens du service et de l'accueil
- ✓ Excellente présentation
- ✓ Travail en équipe
- ✓ Gestion du stress
- ✓ Rigueur et organisation
- ✓ Réactivité et adaptabilité
- ✓ Encaissement et gestion des paiements
- ✓ Bonne mémoire



### CENTRES D'INTÉRÊT

- .....
- .....



**Nom Prénom**

Adresse

Code postal – Ville

Téléphone

Adresse e-mail

**Nom de l'établissement**

À l'attention de Madame / Monsieur

Adresse

Code postal – Ville

Lieu, le .....

**Objet : Candidature au poste de serveur / serveuse**

Madame, Monsieur,

Souhaitant mettre mon sens du service et mon dynamisme au sein de votre établissement, je vous adresse ma candidature pour un poste de serveur / serveuse.

Souriant(e), réactif(ve) et doté(e) d'un bon relationnel, j'apprécie particulièrement le contact avec la clientèle et le travail en équipe. Attentif(ve) aux besoins des clients, je veille à offrir un accueil chaleureux et un service de qualité, tout en faisant preuve d'efficacité lors des périodes d'affluence.

Organisé(e) et polyvalent(e), je sais m'adapter aux différentes tâches qui me sont confiées, qu'il s'agisse de la prise de commandes, du service en salle, de la préparation de la mise en place ou du respect des règles d'hygiène. Mon sens des responsabilités, ma ponctualité et ma motivation constituent des qualités que je souhaite mettre au service de votre établissement.

Je serais heureux(se) de pouvoir vous rencontrer afin d'échanger plus en détail sur ma motivation et les compétences que je pourrais apporter à votre équipe.

Je vous prie d'agréer, Madame, Monsieur, l'expression de mes salutations distinguées.

**Signature**

# Se préparer sereinement à son entretien

## ★ Les questions les plus fréquentes

### Pourquoi souhaitez-vous devenir auxiliaire de vie ?

Mettez en avant votre envie d'aider, d'accompagner et votre intérêt pour le contact humain.

---

### Quelles sont vos principales qualités ?

Bienveillance, patience, écoute, discrétion, sens des responsabilités.

---

### Comment réagissez-vous face à une personne en difficulté ou désorientée ?

Rester calme, rassurer la personne, faire preuve d'empathie et respecter les procédures.

---

### Comment gérez-vous les situations imprévues ?

Prioriser la sécurité, garder son sang-froid et prévenir les personnes compétentes si nécessaire.

---

## ★ Quelques conseils

- ✓ Arrivez 10 à 15 minutes en avance.
  - ✓ Prévoyez une tenue soignée et confortable.
  - ✓ Regardez votre interlocuteur dans les yeux.
  - ✓ N'hésitez pas à parler d'expériences personnelles d'aide ou de bénévolat si vous débutez.
  - ✓ N'oubliez pas : le recruteur cherche aussi des qualités humaines.
- 

## Un dernier mot

*Vous n'avez pas besoin d'être parfait(e). L'écoute, le respect et la bienveillance sont déjà de précieuses qualités dans ce métier.*

## □ Bonus : Découvrir l'IA simplement

Vous avez peut-être entendu parler des intelligences artificielles sans vraiment savoir comment les utiliser.

Bonne nouvelle : il n'est pas nécessaire d'être doué en informatique pour s'en servir.

L'IA ne remplace ni votre expérience, ni votre personnalité. En revanche, elle peut vous aider à préparer plus sereinement votre recherche d'emploi.

Elle peut notamment vous aider à :

- préparer un entretien d'embauche ;
  - trouver des idées pour répondre à certaines questions ;
  - identifier vos qualités et compétences ;
  - mieux mettre en valeur votre parcours ;
  - gagner du temps dans vos démarches.
- 

## Quelques précautions

L'IA est un outil d'aide.

- Relisez toujours les réponses obtenues.
  - Vérifiez qu'elles correspondent à votre situation.
  - Ne laissez jamais l'IA inventer une expérience, une formation ou une compétence que vous ne possédez pas.
  - Restez toujours honnête lors de vos candidatures.
- 

## □ Comment utiliser une intelligence artificielle ?

1. Rendez-vous sur le site ou l'application de l'intelligence artificielle de votre choix.
  2. Créez gratuitement un compte si nécessaire.
  3. Copiez-collez votre question ou votre demande.
  4. Lisez les réponses obtenues et adaptez-les à votre situation.
- 

## □ Quelques intelligences artificielles que vous pouvez utiliser gratuitement

Vous n'êtes pas obligé d'utiliser un outil en particulier. L'essentiel est de choisir celui qui vous paraît le plus simple et le plus rassurant. ☐ ChatGPT

Très connu et facile d'utilisation. Permet de poser des questions en langage naturel et d'obtenir de l'aide pour préparer un entretien, mettre en valeur ses compétences ou réfléchir à ses réponses.

## Microsoft Copilot

Intégré à l'écosystème Microsoft. Pratique si vous utilisez déjà Windows ou les outils Microsoft.

## ☐ Google Gemini

L'assistant de Google. Son fonctionnement est similaire : vous posez vos questions simplement et obtenez des suggestions.

## ☐ Le Chat (Mistral AI)

Une intelligence artificielle développée en France, appréciée pour sa simplicité et sa rapidité.

---

## ✦ Comment bien utiliser une intelligence artificielle ?

- Posez des questions précises.
  - Relisez toujours les réponses obtenues.
  - Adaptez-les à votre propre situation.
  - Ne mentionnez jamais une expérience ou une compétence que vous ne possédez pas.
  - Considérez l'IA comme un outil d'aide, et non comme un remplacement de votre réflexion.
- 

## ✦ Qu'est-ce qu'un prompt ?

Le mot « **prompt** » est souvent utilisé lorsqu'on parle d'intelligence artificielle. Il désigne tout simplement **la consigne, la demande ou la question que vous lui donnez**.

Il n'est pas nécessaire d'utiliser des mots compliqués : écrivez comme si vous parliez à une personne qui essaie de vous aider.

Vous pouvez ensuite modifier votre demande afin qu'elle corresponde davantage à votre situation.

---

## ✦ ✦ Un exemple pour vous lancer

Copiez-collez simplement ce texte dans l'intelligence artificielle de votre choix :

*Je prépare actuellement ma recherche d'emploi. Pose-moi 10 questions d'entretien fréquemment posées pour le poste auquel je candidate et aide-moi à préparer des réponses simples, honnêtes et professionnelles adaptées à mon parcours.*

---

## □ Un dernier mot

L'IA n'est pas là pour faire les choses à votre place. Considérez-la comme un outil supplémentaire pour vous aider à prendre confiance, à vous préparer et à avancer plus sereinement dans votre recherche d'emploi.

***Vous avez déjà les qualités et l'expérience qui vous appartiennent.***

***L'IA peut simplement vous aider à mieux les mettre en valeur.***

